«Бекітемін»

Мектеп директоры: Д.Ж. Сюндикова

**«Қостанай қаласы әкімдігінің білім бөлімінің № 24 мектеп гимназиясы» ММ**

**Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша іс-шаралардың кешенді жоспары**

**2020-2021 ж.ж.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралар атауы** | **Мерзімдері** | **Өткізу нысаны** | **Жауаптылар** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылды нормативтік және ұйымдастырушылық қамтамасыз ету****Педагогикалық ұжыммен жұмыс** |
| 1 | Сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алу бойынша жұмысты ұйымдастыруға қажетті құжаттар кестесін жасау | Үнемі | Іс жүргізу | Әкімшілік |
| 2 | Сыбайлас жемқорлық қарсы іс-қимыл стандартың , Әдеп кодексін бекіту, жауапты тұлғаларды бекіту  |  | Бұйрықтар | Директор |
| 3 | Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жасау  | Шілде, қантар  | Бұйрық  | Директор |
| 4 | Мектепке басшылық етуді жетілдіруге бағытталған шаралар жүйесін әзірлеу | Жылына 1 рет | Жоспарлар | Әкімшілік |
| 5 | Педагог қызметкерлердің орындау барысында барынша сыбайлас жемқорлық көрінісі қаупі төнетін лауазымдық міндеттеріне бағалау жүргізу | Жоспар бойынша | Әкімшілік кеңес | Директор |
| 6 | Педагог қызметкерлердің қызметтік өкілеттіліктері шеңберінде заңсыз қабылданған шешімдеріне және бюрократизмнің өзге де көріністері үшін дербес жауапкершілікті күшейту |  Үнемі | Әкімшілік кеңес | Педагогикалық ұжым |
| 7 | Құжаттардың жүргізілуін бақылауды күшейту, лауазымдық нұсқаулықтарды бұзуларды айқындау. Бұзушылықтар жіберген тұлғаларға тәртіптік жаза қолдану | Үнемі | Лауазымдық нұсқаулықтарды орындау бойынша есеп | Директор |
| 10 | Педагогтарға, ата-аналарға, оқушыларға арналған құқықтық жаппай оқыту шеңберінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға бағытталған нормативтік құқықтық актілермен танысуды қамтамасыз ету | Құжаттардың түсуіне қарай | Құқықтықжаппай оқыту | Әкімшілік |
| 11 | Директордың қатысуымен өтетін отырыстарда, педагогикалық кеңестерде, ұжым жиналыстарында сыбайлас жемқорлықпен күрес туралы заңнаманың орындалу мәселелерін қарастыру | Тамыз-қыркүйек.Мамыр | Мәжілістер, педагогикалық кеңестер | Директор |
| 12 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы менеджмент:«Сыбайлас жемқорлыққа балта шабу сәтті менеджмент кепілі ретінде», «Ұйым ішіндегі сыбайлас жемқорлық табиғаты және оның алдын алу» | Жылына 2 рет | Құқықтық жаппай оқыту | Касенова Н.Ш. |
| 13 | Жауапты лауазымдық тұлғаларды шақырту және тренингтік оқытудың жаңа әдістері мен түрлерін қолдану арқылы сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыт бойынша сабақтар өткізу | Қаңтар | Дәріс, семинар | Дәріскерлер тобы |
| 14 | Азаматтардың үнемі өздерінің білім алуға деген құқықтарымен ақпараттандыру, мектеп сайтына өткізілетін іс-шаралар мен мектеп өміріндегі өзге де маңызды оқиғалар туралы ақпараттарды ілу | Жыл бойы | Стенд.Мектеп сайты.Жиналыстар | Әкімшілік,дәріскерлер тобы |
| 15 | Мемлекеттік қызмет көрсету сапасы мен қолжетімділігіне тұрақты бақылау жүргізу | Жыл бойы | Талдау,ҚалББ-нің жыл сайынғы есептері | Мемлекеттік көрсетілетін қызметтерді жүргізуге жауаптылар |
| 16 | Бюджеттік және бюджеттік емес құралдарды қолданудың ақпараттық ашықтығын қамтамасыз ету және оларды шығындау бойынша мақсатты пайдалануды бақылау | Жыл бойы | Есеп | Директор,бас есепші |
| 17 | Ішкі еңбек тәртіптемесі ережелері мәселесі бойынша жұмысты ұйымдастырғанда мектептегі сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнаманың орындалуын жүйелі бақылауды ұйымдастыру | Жыл бойы | Мәжіліс хаттамалары | Әкімшілік, кәсіподақ комитеті |
| 18 | Жұмыскерлердің қызмет нәтижелері бойынша олардың еңбегін материалдық ынталандырудың ашық жүйесі практикасын жалғастыру | Жылына3-4 рет | Бұйрық | Директор |
| 19 | Мектепті, педагогтарды дескрипторларды қолдана отырып, жаңа өлшемшарттар бойынша өзіндік бағалау | Мамыр | Өзіндік бағалау. Мектеп жұмысын талдау | Әкімшілік, педагогтар |
| 20 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегияны іске тасыру бойынша іс-шаралар жоспарының орындалуына мониторинг және бағалау өткізуді қамтамасыз ету | Жыл бойы | Жұмыс жоспарын  орындау | Директор, директордың  ТІ жөніндегі орынбасарлары |
| 21 | БАҚ-ғы, ҚалББ сайтындағы жарияланымдар | Жыл бойы | БАҚ | ДиректордыңТІ жөніндегі орынбасарлары |
| 22 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегияны ескере отырып, мектептің миссиясына, саясатына өзгертулер енгізу | Қыркүйек | Ми шабуылы | Директор |
| 23 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағдарламаны іске асыру бойынша іс-шаралар жоспарының орындалу барысы туралы есеп беру | Жылына 2 ретҚаңтармамыр | Есеп, ақпарат | ДиректордыңТІ жөніндегі орынбасарлары |
| **Ата-аналармен жұмыс** |
| 1 | Пошта жәшігінің, сенім телефонының жұмысы. Шағымдар мен ұсыныстар кітабы | Жыл бойы | Сенім жәшігі, шағымдар кітабы және басқалары | Психолог, директордыңТІ жөніндегі орынбасарлары |
| 2 | «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы дүниетанымды қалыптастыру» жалпы мектептік ата-аналар жиналысы.Үгіт парақшаларын тарату.Кәмелетке толмаған балалардың сыбайлас жемқорлық көріністеріне байланысты қауіптерден заңды мүдделерін қорғау мәселелері бойынша сыныптық ата-аналар жиналыстарын өткізу | Қазан     Мамыр | Атан-аналар жиналысыБейнематериалдар | Директор, директордың ТІ жөніндегі орынбасарлары, психолог,1-4 сыныптың сынып жетекшілері |
| 3 | Ата-аналар қоғамдастығын мектептік конкурстардың, сайыстардың әділқазылар жұмысына қатысуға тарту | Жыл бойы | Конкурстар, көрмелер, байқаулар | ДиректордыңТІ жөніндегі орынбасарлары |
| 4 | Тәрбиеленушілердің ата-аналары арасындағы сыбайлас жемқорлыққа деген көзқарасқа арналған әлеуметтанушылық зерттеу ұйымдастыру және өткізу («Көрсетілетін қызметтерді тұтынушылардың білім сапасымен және жағдайымен қанағаттанушылығы») | Жылына2 рет | Сауалнама алу | Психологтар |
| 5 | Қызығушылық танытушы органдардың қатысуымен ата-аналар арасында түсіндіру іс-шараларын өткізу | Жыл бойы | Әңгімелесулер, дәрістер | ДиректордыңТІ жөніндегі орынбасарлары, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары |
| 6 | Ата-аналардың қолдарында мектептегі сыбайлас жемқорлық деректері туралы ақпарат бар екендігі туралы арыздарын, жүгінімдерін талдау. Тексерулер нәтижесі бойынша осы тектес деректердің алдын алуға бағытталған ұйымдастырушылық шаралар қабылдау | Азаматтардың жүгіну шамасына қарай | Анықтамалар, актілер, бұйрықтар | Әкімшілік |
| 7 | Оқушылардың ата-аналарынан заңсыз ақша жинау деректеріне жол бермеу бойынша мектеп қызметкерлері арасындағы тәрбиелік және түсіндіру жұмыстарын күшейту. | Тоқсан сайын      | Мәжілістер, бұйрық     | Директор      |
| 8 | Ата-аналардан заңсыз ақша жинау деректеріне жол бермеуді, ақысыз (демеушілік, қайырымдылық) көмек көрсету мен шығын шығару негізділігін бақылауды күшейту | Жыл бойы | Бұйрық | Директор,1-4- сыныптың сынып жетекшілері |
| 9 | Мемлекеттік стандарттар мен регламенттерге сәйкес мемлекеттік қызметтер көрсету | Жыл бойы | Мемлекеттік қызметтерді тіркеу кітабы | ДиректордыңОІ жөніндегі орынбасары |
| 10 | Ата-аналар комитетінің ережеге сәйкес ашықтық, жариялылық, айқындық қағидаттарына негізделген жұмысы | Үнемі | Көпшілік алдында есеп берулер | ҚК мен АК өкілдері |
| **Оқушылармен жұмыс**  |
| 1 | «Мектеп оқулығы» республикалық акциясы | Қыркүйек | Оқулықтар беру | Кітапхана меңгерушісі |
| 2 | Білім алушыларды ҚР ҚК-нің сыбайлас жемқорлық қызметі үшін жазалау туралы баптарымен таныстыру | Қыркүйек | Дәрістер, пікірсайыстар, сауалнама алу | Тарих, құқықтану мұғалімдері |
| 3 | «Адал ұрпақ» клубының жұмыстарын ұйымдастыру  | қыркүйек | жоспар | ДиректордыңТІ жөніндегі орынбасарлары,  |
| 4 | «Қоғамдық тәртіп негіздері» *(сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет қалыптастыру бағыты )* | қыркүйек | Дебаттар | Әліпбекова Т.Т. |
| 5 | Сенім телефоны, сенім жәшігі  | Жыл бойы | Тіркеу кітабы | Психолог |
| 6 | «Сыбайлас жемқорлыққа қалай қарсы тұруға болады?» үздік сынып сағаты | Қазан | Сынып сағаты | ДиректордыңТІ жөніндегі орынбасарлары, сынып жетекшілер |
| 7 | «Қазақстан - құқықтық мемлекет»  | қазан | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес мәдениет қалыптастыру бойынша іс-шаралар айлығы | 1-4-сынып жетекшілері |
| 8 | «Жақсы дегеніміз не, жаман дегеніміз не?» | Қараша | Бастауыш сыныптар әңгімелесу(сынып сағаты) | 1-4 сынып жетекшілері |
| 9 | «Жастардың бойындаға құқық бұзушылықтарға «нөлдік төзімділік»» | қараша | Дебат ойыны | Жетекшісі  |
| 10 | Оқушылар арасындағы «Сыбайлас жемқорлыққа жол жоқ» плакаттар конкурсы | Желтоқсан | Оқушылар суреттерінің көрмесі | БӨ мұғалімі |
| 11 | «Біз жамандыққа бармаймыз!» | ақпан | Сынып сағаттары | 1-4 сынып жетекшілері |
| 12 | «Елімнің болашағы-менің қолымда» сыбайлас жемқорлыққа қарсы .Еңбек ардагерімен  |  ақпан | Кездесу | Сынып жетекшісі |
| 13 | «Мемлекттік қызмет – елдің мүддесіне адал еңбек»  | қантар | Ардагекрмен кездсеу | 3-4-сынып жетекшілері |
| 14 | «Менің азаматтық ұстанымым» дөңгелек үстелі  | Ақпан | Дебат клубы | Әліпбекова Т.Т. |
| 15 | «Өзіме өзім қорғаушымын» нормативтік-құқықтық әдебиеттер көрмесі | Жыл бойы | Көрме | Кітапхана меңгерушісі |
| 16 | 9-желтоқсан Халықаралық сыбайлас жемқорлықпен күрес күніне арналған онкүндік: дөңгелек үстелдер, сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыттағы балалар жұмыстарының конкурстарын, «Ашық мектеп» жобаларын өткізу | Желтоқсан | Ашық есік күні. Суреттер. | 1-4- сыныптардың сынып жетекшілері,Рабаева Б. Х. |
| 17 | Мемлекеттегі сыбайлас жемқорлық мәселелеріне арналған тақырыптық ашық сынып сағаттарын өткізу | Жыл бойы жоспар бойынша | Сынып сағаттары | Сынып жектекшілері |
| 18 | Білім алушылар үшін сыбайлас жемқорлық қауіптері, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл тәсілдері мен сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-әрекет туралы арнайы оқыту бағдарламаларын қолдану | Жыл бойы жоспар бойынша | Арнайы әдебиетпен танысу | Кітапхана меңгерушісі, сынып жетекшілері |
| 19 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет және сыбайлас жемқорлық көріністеріне шыдамаушылық деңгейін анықтау бойынша әлеуметтанушылық зерттеулер | Жыл бойы | Жылына1-2 рет | ДиректордыңТІ жөніндегі орынбасарлары, психолог, 1-4- сыныптардың сынып жетекшілері |
| 20 | Мектепте сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша іс-шаралар жоспарының орындалуын талдау | Мамыр | ҚБАК | ДиректордыңТІ жөніндегі орынбасарлары |